LUXY

PIANO OBIETTIVI DI IMPATTO 2026

La nostra azienda si impegna a collaborare con i propri stakeholder attraverso un approccio basato sul dialogo, sulla trasparenza, sulla partecipazione e sulla creazione di valore condiviso.

In particolare, l'impegno si concretizza attraverso diverse azioni già avviate quali:

- Dialogo e ascolto attivo: mantenere un confronto costante con stakeholder interni ed esterni, come dipendenti, clienti, fornitori, investitori, istituzioni e comunità locali, per comprenderne esigenze e aspettative.

- Trasparenza e comunicazione: condividere informazioni chiare e accessibili sulle attività aziendali, sulle strategie adottate e sui risultati raggiunti, anche in ambito economico, sociale e ambientale.

- Creazione di valore condiviso: sviluppare relazioni durature e basate sulla fiducia, cercando di conciliare gli obiettivi aziendali con gli interessi delle persone e della società.

- Monitoraggio e miglioramento continuo: raccogliere feedback, valutare i risultati delle collaborazioni e individuare nuove opportunità per migliorare le relazioni con i portatori di interesse.

Obiettivi futuri:

- Responsabilità sociale e ambientale: collaborare con partner e comunità per promuovere pratiche sostenibili, rispettare i diritti umani e contribuire al benessere collettivo.

- Collaborazione e coinvolgimento: favorire la partecipazione degli stakeholder nei processi decisionali e nella definizione di iniziative e progetti comuni.

Amministratore Delegato

Enrico Maria Tricarico

LUXY

1. GOVERNANCE – Integrare la sostenibilità nelle decisioni aziendali

Obiettivo strategico: consolidare una governance orientata al beneficio comune, rendendo la valutazione degli impatti sociali e ambientali parte integrante dei processi decisionali.

Obiettivo operativo	KPI / Target 2026	Referente	Tempistica
Costituzione Comitato ESG	Comitato formalmente istituito	Direzione / Impact Manager	Entro dicembre
Monitoraggio del beneficio comune	Almeno 1 sessione annuale del CdA	Direzione / Impact Manager	Entro dicembre
Formazione del CdA	Almeno 4 ore di formazione ESG per membro	Direzione / Impact Manager	Entro dicembre
Valutazione investimenti	Approvazione matrice screening ESG	Direzione / Impact Manager	Entro settembre
Integrazione ESG negli MBO	Realizzazione di 1 studio di fattibilità	Direzione / Impact Manager	Entro dicembre
Controllo della filiera	Estensione screening fornitori con soglia a € 9.000	Direzione / Impact Manager	Entro dicembre

Azioni da mettere in pratica:

- ✓ Formalizzare composizione, ruoli e responsabilità del Comitato ESG.
- ✓ Programmare due incontri semestrali del Comitato.
- ✓ Inserire nell'ordine del giorno del CdA una sessione dedicata agli obiettivi Benefit.
- ✓ Organizzare un percorso formativo specifico per il CdA.
- ✓ Predisporre una scheda di valutazione ESG da utilizzare per i nuovi investimenti.
- ✓ Analizzare la possibilità di collegare una quota degli MBO dei manager a obiettivi di sostenibilità.

LUXY

2. LAVORATORI – Promuovere benessere, sicurezza e valorizzazione delle persone

Obiettivo strategico: migliorare continuamente la qualità dell'ambiente di lavoro, valorizzando le competenze, la sicurezza, l'inclusione e la conciliazione vita-lavoro.

Obiettivo operativo	KPI / Target 2026	Referente	Tempistica
Mantenimento certificazioni	Superamento audit UNI/PdR 125, ISO 45001 e SA8000	RSG	Annuale
Formazione e sviluppo	Piano formativo personalizzato	RSG	Entro settembre
Sicurezza	Indice di frequenza infortuni pari o migliore del riferimento storico 4,39	RSPP / RSG	Annuale
Micro-formazione	Attivazione di sessioni periodiche nei reparti	RSG	Trimestrale
Flessibilità lavorativa	Studio di fattibilità per banca ore o ampliamento flessibilità	Direzione / Impact Manager	Entro dicembre
Relazioni sindacali	Sottoscrizione protocollo d'intesa con RSU	Direzione / Impact Manager	Entro dicembre

Azioni da mettere in pratica:

- ✓ Analizzare i questionari di ascolto dei lavoratori e individuare le principali esigenze formative.
- ✓ Predisporre un piano di formazione differenziato per uffici e reparti produttivi.
- ✓ Introdurre brevi momenti formativi sulla sicurezza direttamente nelle linee.
- ✓ Monitorare gli infortuni e le situazioni potenzialmente pericolose.
- ✓ Valutare l'ampliamento degli strumenti di flessibilità oraria.
- ✓ Definire con le RSU un protocollo per la gestione degli orari estivi in caso di temperature elevate.

LUXY

3. COMUNITÀ – Rafforzare il legame con il territorio

Obiettivo strategico: contribuire allo sviluppo economico e sociale del territorio attraverso la filiera corta, la collaborazione con le realtà locali e il sostegno a iniziative di interesse collettivo.

Obiettivo operativo	KPI / Target 2026	Referente	Tempistica
Filiera corta veneta	Mantenimento del 55% degli acquisti regionali	Acquisti / Direzione	Annuale
Mappatura fornitori	Mappatura qualitativa dei fornitori strategici	Acquisti / Direzione	Entro settembre
Valutazione Benefit fornitori	Definizione di criteri di allineamento ai valori Benefit	Acquisti / Direzione	Entro dicembre
Filantropia strategica	Formalizzazione linee guida per le donazioni	Direzione / RSG	Entro settembre
Fondo sociale	Definizione di un budget annuale dedicato	RSG	Entro dicembre

Azioni da mettere in pratica:

- ✓ Monitorare trimestralmente la percentuale di acquisti effettuati presso fornitori veneti.
- ✓ Individuare i fornitori strategici del distretto e analizzarne le caratteristiche sociali e ambientali.
- ✓ Definire criteri trasparenti per la selezione delle associazioni da sostenere.
- ✓ Individuare un budget annuale destinato a iniziative sociali, culturali e inclusive.
- ✓ Avviare almeno una collaborazione concreta con un ente o un'associazione del territorio.

LUXY

4. AMBIENTE – Ridurre l'impatto ambientale dei processi produttivi

Obiettivo strategico: consolidare i risultati raggiunti in materia di economia circolare ed efficientamento energetico, sviluppando strumenti scientifici per misurare e ridurre le emissioni aziendali.

Obiettivo operativo	KPI / Target 2026	Referente	Tempistica
Approvvigionamento sostenibile	100% componenti legnose certificate FSC®	Acquisti / RSG	Annuale
Energia rinnovabile	100% energia elettrica acquistata da fonti rinnovabili	Acquisti / RSG	Annuale
Carbon Footprint	Avvio studio Scope 1 e Scope 2	RSG	Entro dicembre
Ecodesign	Introduzione di criteri di separabilità dei materiali	R&D	Per ogni nuova collezione
Economia circolare	Incremento della quota di materiali riciclati rispetto al 5,2% del 2025	Acquisti / RSG	Annuale
Limitare il riscaldamento globale	Impegnarsi a sostenere l'ambizione globale di limitare il riscaldamento globale al di sotto di 1,5°C	Direzione	Entro dicembre

Azioni da mettere in pratica:

- ✓ Verificare periodicamente la validità delle certificazioni FSC® dei componenti legnosi.
- ✓ Mantenere la fornitura di energia elettrica proveniente da fonti rinnovabili.
- ✓ Raccogliere i dati relativi ai consumi di combustibili, energia e alle principali fonti emissive.
- ✓ Affidare lo studio della Carbon Footprint a un soggetto qualificato.
- ✓ Integrare nei criteri di progettazione la separabilità e il recupero dei materiali.
- ✓ Valutare nuove opportunità di utilizzo di materie prime seconde.

LUXY

5. CLIENTI – Promuovere trasparenza, ascolto e progettazione partecipata

Obiettivo strategico: rafforzare il rapporto con i clienti attraverso sistemi di ascolto strutturati, trasparenza delle informazioni ambientali e coinvolgimento nella progettazione dei prodotti.

Obiettivo operativo	KPI / Target 2026	Referente	Tempistica
Customer Satisfaction	Invio annuale questionari e monitoraggio Response Rate	Commerciale	Annuale
Gestione feedback	Tracciamento e presa in carico delle segnalazioni	Qualità	Continuativo
Trasparenza ambientale	Realizzazione e pubblicazione kit digitale	Mkt	Entro settembre
Co-progettazione	Almeno 1 focus group con architetti e progettisti	Commerciale / R&D	Entro dicembre
Miglioramento prodotti	Raccolta e analisi dei suggerimenti emersi dai focus group	Ufficio Tecnico / Produzione	Entro dicembre

Azioni da mettere in pratica:

- ✓ Consolidare l'invio annuale dei questionari di Customer Satisfaction.
- ✓ Definire un sistema di monitoraggio del tasso di risposta.
- ✓ Analizzare le principali criticità emerse dai feedback.
- ✓ Realizzare un kit digitale contenente le informazioni di sostenibilità dei prodotti.
- ✓ Organizzare un focus group annuale con architetti e progettisti.
- ✓ Trasferire i risultati raccolti al reparto Ricerca e Sviluppo.

LUXY

6. Metodologia di monitoraggio e valutazione dello stato di avanzamento del Piano

Al fine di garantire un'attuazione efficace del presente Piano, l'azienda ha definito una metodologia di monitoraggio periodico degli obiettivi, basata sull'individuazione di specifici responsabili, sulla verifica delle attività realizzate e sulla valutazione dei risultati conseguiti. Ciascun obiettivo è associato a un referente responsabile, a una tempistica di attuazione che consentono di verificarne nel tempo il livello di raggiungimento.
Il monitoraggio viene effettuato con cadenza trimestrale dal Responsabile dell'Impatto, attraverso la raccolta degli aggiornamenti forniti dai referenti delle cinque finalità e la successiva condivisione dei risultati con la Direzione.

Per rendere immediatamente comprensibile il livello di attuazione delle iniziative, viene adottato il seguente sistema di classificazione:

- **Completato:** obiettivo raggiunto e adeguatamente documentato.
- **In corso:** attività avviata e in linea con le tempistiche previste.
- **A rischio:** attività che presenta ritardi, difficoltà operative o criticità che potrebbero comprometterne il raggiungimento.
- **Non raggiunto:** obiettivo non realizzato entro la scadenza prevista.

Al termine del periodo di riferimento, la direzione procede a una valutazione complessiva del Piano, analizzando il livello di raggiungimento degli obiettivi, le eventuali criticità riscontrate, le azioni correttive intraprese e gli impatti generati.
Gli esiti del monitoraggio costituiscono la base per l'aggiornamento del Piano, consentendo di confermare o rivedere le priorità, individuare nuove opportunità di miglioramento e definire gli obiettivi per il periodo successivo.
La metodologia adottata intende assicurare trasparenza, tracciabilità e responsabilizzazione, affinché ogni impegno assunto possa essere verificato attraverso evidenze concrete e risultati misurabili.

PIANO APPROVATO IN DATA	DA
30/10/2026	ENRICO MARIA TRICARICO